

2020 年度申請要項

1.趣旨

研究機能を有する国内の大学・病院・研究施設の教室等において実施される研究活動を対象とし、医学・薬学に関連する研究活動の支援を目的とします

※2020年4月1日～2021年3月31日までの研究活動に対する支援とさせていただきます。

2.支援可能な対象領域

自己免疫系疾患、腎・糖尿病疾患、中枢神経系疾患、循環器疾患、アレルギー疾患を対象とします

3.対象活動

以下のいずれかの施設に属する教室等を対象とします。

- 1) 国（国立大学法人を含む）、地方公共団体（公立大学法人を含む）および学校法人が運営する大学またはその附属病院
- 2) 法令上研究機能をあわせ有する病院

【例】国立高度専門医療研究センター、国立病院機構傘下の病院の臨床研究センターまたは臨床研究部

- 3) 医療機関を開設する法人の研究部門（研究所）のうち、医療用医薬品製造販売業公正競争規約で寄附を認められた施設
※寄附講座の新規設置と継続の場合は支援の対象とはしておりません

4.申請期間

2020年5月20日（水） 9:00 ～ 2020年6月30日（火） 17:00

上記期間を過ぎた申請は受付できません。

5. 申請者・申請入力者・研究代表者

- 1)申請者とは、教室・診療科等を代表する最上位役職の方。
- 2)申請入力者とは、当申請フォームを入力する方（同教室・診療科等ご所属のどなたでも申請可能です。）
- 3)研究代表者とは、申請いただいた研究テーマの研究代表者の方。

6.申請単位

教室・診療科等からの申請を受付単位とし、申請期間中、1教室・診療科等あたり1件とします。

7.申請方法

当申請要項に従い申請フォームに必要事項を入力の上、当サイトから申請して下さい。

8.申請から報告書提出までのプロセス



申請は、当サイトより受け付けます。その他の方法（郵送等）での申請は受け付けません。

1)申請	申請期間：2020年5月20日（水）9:00～6月30日（火）17:00 申請は、申請サイトより受け付けますので、事前にアカウントを取得してください。その他の方法（書類等）での申請は受け付けません。（昨年度アカウント取得済の方は昨年度のアカウントをご利用下さい）
2)受付/受理	受付後、事務局にて研究内容等を確認させていただきます。申請内容によっては、受理できないこともあります。また、事務局より申請内容を問合せさせていただくことがあります。
3)審査	審査は、関係法規、業界ルール、社内規程等に沿って、弊社の営業部門から独立した社内組織で実施いたします。審査にて、支援の可否および支援金額を決定します。
4)決定	決定後、2020年10月頃、支援の可否と支援金額を申請入力者と申請者宛にメールにてご連絡いたします。
5)寄付申込/振込	貴施設の寄付申込手続きを経た後、貴施設ご指定の銀行口座へ振込を実施させていただきます。
6)報告書提出	期日までに web 画面にて報告内容の登録を実施していただきます。なお、翌年4月頃にメールにて申請入力者・申請者宛に研究活動に関する報告書の登録について依頼させていただきます。

※審査結果に対する異議申し立て、審査内容開示請求、その他審査に関する情報開示請求はお受けすることができません。

9.使途

対象の研究活動終了時点において、未使用の資金が確認された場合、または申請内容と異なる目的・活動に使用した場合、提供金額の全部または一部の返還をお願いすることがあります。

10.注意事項

- 1) 当支援は、申請に基づき支援させていただくものであり、弊社から支援を提案することはございません。
- 2) 当支援は、特定の製品や田辺三菱製薬グループ開発品に関する臨床研究に使用しないで下さい。
- 3) 当支援を受領された場合、田辺三菱製薬グループの「医療機関等との関係の透明性に関する指針」に基づき、施設名および教室・診療科等名支援の件数と金額を公開します。なお、施設名および教室・診療科等の名称は申請頂いた内容を公開しますが、寄付先が異なる場合は変更させて頂くこともあります。当支援の受領者は、利益相反に関する情報開示を求められた場合、当支援に関して適切に開示して下さい。
- 4) 報告書（上記 8-6）参照）が未提出の場合、次回以降の申請を受け付けることができません。

11.お問い合わせ

当支援に関する質問は、申請サイトの「お問い合わせフォーム」よりお問い合わせいただくか、または以下のメールアドレスまでご連絡ください。

お問い合わせフォーム：申請サイトは、田辺三菱製薬ホームページ> CSR > 企業市民活動 > 医学薬学研究活動への支援 から

事務局（e-mail）： research_assist-ml@cc.mt-pharma.co.jp

申請内容に関する情報は、申請内容の検討、調査および連絡・対応に限定して利用するものとし、申請者の事前の同意なく、社外に開示、提供はいたしません。